

El Instituto de Servicios Psicosociales y Educativos (ISPE) ha diseñado un proceso de inscripción sencillo, claro y estructurado, que permite a los interesados formalizar su admisión de manera ágil a través de nuestra plataforma web.

## 1. Revisión de la programación académica

Una vez el estudiante o profesional interesado visualiza la **programación académica publicada por ISPE**, debe identificar el programa de su interés y revisar cuidadosamente:

- Objetivos del programa
- Contenidos académicos
- Modalidad y horario
- Requisitos de admisión

**Importante:** Algunos programas están dirigidos exclusivamente a estudiantes o profesionales del área de la Psicología, debido a que incluyen la enseñanza y uso de tests psicológicos de aplicación exclusiva para psicólogos.

## 2. Verificación de requisitos del programa

Antes de iniciar la inscripción, el solicitante debe asegurarse de cumplir con los requisitos académicos establecidos para el programa, tales como:

- Ser estudiante o profesional del área correspondiente (cuando aplique).
- Contar con la documentación requerida según su condición académica.

## 3. Preparación de documentos digitales

El solicitante debe tener disponibles en formato digital (escaneados o fotografiados de forma legible): Estos documentos serán solicitados durante el proceso de admisión.

- Cédula de identidad
- Título universitario, o
- Carnet de estudiante (en caso de estar cursando la carrera)
- Comprobante de Pago Cuota Inicial

## 4. Pago de la cuota inicial

Para completar la inscripción es obligatorio realizar el pago de la cuota inicial del programa. Este pago debe efectuarse al momento o antes de la inscripción, ya que sin él no se considera formalizada la admisión.

## 5. Información sobre Pagos

El pago de la matrícula y de las cuotas del programa académico puede realizarse a través de las siguientes modalidades:

- Pago presencial en nuestras oficinas, mediante:
  - Efectivo
  - Tarjeta de crédito o débito
- Transferencia bancaria

### Datos para transferencia bancaria

- Banco: Banco Popular
- Cuenta No.: 001-312774
- Titular: ISPE / Instituto de Servicios Psicosociales y Educativos

En caso de realizar el pago mediante transferencia bancaria, el estudiante **debe notificar obligatoriamente el pago**, completando el formulario en nuestra WEB de Transferencia Bancaria , indicando de manera clara:

- Nombre del programa académico
- Nombre completo del estudiante
- Persona o empresa que realiza el pago

### Cuotas

- La cuota inicial del programa debe ser pagada al momento de la inscripción.
- Las cuotas restantes deberán abonarse entre el día 25 y el día 5 de cada mes, según el calendario establecido.

La inversión de cada programa incluye:

- Matrícula
- Material didáctico, técnico y de trabajo
- Diploma y/o certificado de participación

## 6. Inscripción

### En línea

Una vez cumplidos los pasos anteriores, el interesado debe:

1. Ingresar a la página web oficial de ISPE.
2. Ubicar el programa de su interés.
3. Hacer clic en el botón de inscripción sobre el programa correspondiente.
4. Completar el formulario de admisión y adjuntar la documentación requerida.

### Presencial en nuestras oficinas

El interesado también puede realizar su inscripción de manera presencial en las oficinas de ISPE, donde recibirá orientación directa del equipo administrativo y académico.

Para la inscripción presencial, el solicitante debe:

- Presentar su cédula de identidad.
- Presentar título universitario o carnet de estudiante, según corresponda.
- Verificar que cumple con los requisitos académicos del programa.
- Realizar el pago de la cuota inicial en el momento de la inscripción.

## 7. Confirmación de participación

Aproximadamente 5 días antes del inicio del programa, ISPE confirmará la participación del estudiante a través de:

- Correo electrónico
- Mensaje
- Llamada telefónica

En esta comunicación se incluirá:

- Programa en el que participará y horario establecido
- Lugar y dirección de ISPE
- Procedimiento para cambios y retiros

## 8. Anulación de la Inscripción

Si luego de haber realizado el pago de inscripción el participante decide no continuar, deberá notificar su cancelación al menos 7 días antes del inicio del programa.

Retenciones aplicables

- Cancelaciones realizadas antes de los 7 días previos: no generan retención.
- Cancelaciones realizadas 1 día antes del inicio: retención del 5 % de la inversión, por no disponer del tiempo necesario para cubrir el cupo.

## 9. Modificación de Fechas por Causas Institucionales

ISPE se reserva el derecho de modificar la fecha de inicio de un programa académico cuando no se alcance el quórum mínimo requerido.

En tales circunstancias:

- Se propondrá una nueva fecha de inicio dentro de un plazo máximo de **cinco (5) semanas**.
- En caso de que el programa no sea impartido en la nueva fecha, el estudiante podrá optar por:
  - La devolución íntegra de los montos abonados, o
  - La aplicación del crédito a futuros programas académicos de ISPE.

## 10. Inducción Académica y Acceso a Recursos Institucionales

Una vez confirmada la admisión y la participación del estudiante en el programa académico, ISPE proporcionará el acceso a los recursos institucionales necesarios para el inicio formal de las actividades académicas.

Este proceso incluirá:

- Información sobre sesiones de clase, normativas institucionales, criterios de evaluación y políticas de asistencia.
- Acceso a materiales iniciales, plataformas académicas y canales oficiales de comunicación.
- Orientación sobre el uso responsable y ético de los recursos académicos, especialmente en programas que incluyen instrumentos y tests de uso profesional exclusivo.

La participación en la inducción académica garantiza que el estudiante inicie el programa con pleno conocimiento de sus responsabilidades, derechos y estándares académicos, conforme a la normativa vigente de ISPE.